ПОЛОЖЕНИЕ

о районном конкурсе

«Лучшая сельская библиотека МБУК «ДМЦБ»

Дергачёвского района»

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения конкурса «Лучшая сельская библиотека МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района» (далее - Конкурс), критерии оценки и требования к его участникам, порядок подведения итогов и награждения победителей.

1.2.Организатором Конкурса является МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района Саратовской области.

**2. Основные цели и задачи Конкурса**

2.1.Раскрытие и поддержка творческого потенциала и стимулирование творческой инициативы библиотекарей МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района.

2.2.Развитие инновационной деятельности, продвижение новых идей и форм работы общедоступных библиотек.

2.3.Повышение престижа библиотек, их социального статуса и значимости в жизни района.

2.4.Повышение мотивации работников библиотек и престижа библиотечной профессии.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие все сельские библиотеки МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района.

**4. Условия и порядок проведения Конкурса**

4.1.Конкурс проводится с 15 февраля по 1 декабря 2021 года.

4.2.Заявки на участие в Конкурсе оформляются в соответствии с критериями Конкурса на бумажном и электронном носителях и направляются по адресу: п.Дергачи , ул. Советская 52 «а», МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района, тел. [8 (84563) 2-17-40](https://www.list-org.com/search?type=phone&val=84563-21740), email [biblioteka.d@yandex.ru](mailto:biblioteka.d@yandex.ru)

4.3.Оргкомитет принимает конкурсные работы по 1 ноября включительно.

4.4.Для организации и подведения итогов Конкурса создается оргкомитет,

осуществляющий функции жюри.

4.5.Оргкомитет проводит конкурс на основе критериев конкурсного отбора,

установленных настоящим Положением, и определяет рейтинг лучших сельских библиотек.

4.6.Заявка на участие в Конкурсе должна включать: название библиотеки; фамилия, имя, отчество (полностью) заведующей, стаж библиотечной работы, контактный телефон, (е-mail).

4.7.**Конкурсная работа должна содержать**: аналитическую справку - не более 2 страниц - о работе библиотеки (см. критерии конкурсного отбора),

- наглядные материалы, характеризующие организацию библиотечного пространства,

- интерьеров библиотеки, информационных стендов, организации фонда, элементов оформления и др.,

- отзывы пользователей и социальных партнеров о сельской библиотеке.

4.8.К работе могут прилагаться программы мероприятий, фото-, видео-, аудиоматериалы, библиографические издания библиотеки (оригиналы или ксерокопии), сценарии, рекламные и иные материалы.

4.9. Электронная презентация о деятельности библиотеки за период с 15 февраля по 1 декабря 2021 года , в которой должны быть отражены следующие сведения:

**В конкурсном материале учитывать работу со всеми категориями населения**

**Требования к презентации**:

- презентации должны быть выполнены в программе Microsoft PowerPoint (пакет MS Office),

- презентации должны содержать не более 15 слайдов;

- для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон , стилевое оформление слайда не должно отвлекать внимание аудитории от его содержательной части;

- текст должен носить максимально информативный характер при сжатости и

краткости изложения;

- фотографии, рисунки, иллюстрации и др. должны быть "сжаты" до экранного разрешения

- показ слайдов осуществляется по щелчку мыши.

Титульный слайд должен включать:

- название конкурса;

- полное название сельской библиотеки;

- сведения об авторе.

Требования к содержанию:

- соответствовать теме конкурса;

- отражать работу библиотеки по организации и оформлению фонда, различных библиотечных и музейных экспозиций, уголков и комнат;

- показать зоны обслуживания молодёжи и детей, оформление информационных стендов, интерьер библиотеки,

3.3 Дополнительные материалы:

- публикации в периодической печати о деятельности библиотеки;

- собственные издания библиотеки; машинописные материалы: сценарии,

методические разработки, списки литературы и т.п.

- фото-, аудио-, и видеоматериалы.

Материалы на конкурс предоставляются в печатном и электронном виде.

4.9. Победителем Конкурса становится библиотека, конкурсная работа которой наберет наибольшее количество баллов по результатам голосования жюри.

4.10. Оргкомитет Конкурса имеет право использовать материалы конкурсных работ по своему усмотрению. Работы не рецензируются и не возвращаются.

**4.11. Критерии конкурсного отбора:**

1. Доступное размещение библиотеки, характеристика здания, наружная реклама.

2. Характеристика помещения библиотеки и его соответствие

современным требованиям к общедоступной библиотеке

(площадь, техническое состояние, мебель и оборудование, в том числе технические средства, их функциональность, удобство в эксплуатации, обеспечение и соблюдение мер безопасности).

3. Дизайн библиотеки, творческий подход к оформлению библиотеки.

4. Организация рабочего места библиотекаря.

5. Организация информационного пространства:

- наличие информации о библиотеке, ее информационном потенциале, правилах пользования, услугах;

- максимальный доступ к фондам, качество раскрытия фонда, удобная система ориентации; размещение и реклама справочного аппарата; другая внутренняя реклама (стенды, плакаты и др.)

6. Динамика основных показателей за последние 3 года: количество читателей, посещений, книговыдачи, выполненных библиографических справок; наличие читателей- активистов, участников работы библиотечных клубов.

7. Творческая новизна и актуальность проводимых мероприятий.

8. Применение инновационных форм и методов работы.

9. Системность в организации работы.

10. Успешное участие в областных и районных конкурса.

11. Проектная деятельность библиотеки.

12. Отзывы пользователей о библиотеке.

13. Участие администрации поселений, общественности в укреплении материально-технической базы, благоустройстве, оформлении библиотеки.

14. Привлечение внебюджетных средств, для улучшения материально-технической базы библиотеки и обеспечения комфортных условий пользователям

15. Работа со средствами массовой информации, информационная и пиар-деятельность .

**5. Подведение итогов конкурса**

5.1 Победителем Конкурса считается библиотека, набравшая максимальное количество баллов.

5.2 При равенстве баллов приоритет отдается библиотеке, представившей заявку на участие в Конкурсе в более ранний срок.

5.3 По итогам Конкурса определяется библиотека - победитель, которая награждается специальным дипломом, призом. Оргкомитет оставляет за собой право отметить специальными дипломами и призами наиболее интересные оригинальные работы, предоставленные на Конкурс.

5.4 Итоги Конкурса отражаются в решении (протоколе) заседания, освещаются в средствах массовой информации Дергачёвского района и администрации Дергачёвского района.

**Состав оргкомитета**:

1 Котогроб Н.Н. Начальник управления культуры и кино.

2. Рубец Л.Н., директор МБУК «ДМЦБ» Дергачёвского района;

3. Байдакова Л.А. Заведующая ЦДБ;

4. Романенко М.П ; Главный библиограф МБУК «Дергачёвская МЦБ»

5. Бабак А.Н., зав. отделом комплектования и обработки;

6. Малюкина Н.В. заведующая МБО;

7.Абрамова Е.Ю Заведующая отделом обслуживания читателей ЦБ